

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vívian Odeth Guerra López</u>	CUI:	<u>2289631091805</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-390-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>187-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46283110</u>
Número de Factura:	<u>3949436</u>	Serie:	<u>OBB215C5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
2. Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva.
3. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva, e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
4. Brindé apoyo en la elaboración de informes solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
5. Brindé apoyo y participación en las actividades que realice el Departamento de Implementación Deportiva.
6. Brindé apoyo a otras actividades relacionadas a los servicios que presta y atendí las solicitudes que sobre la ejecución del contrato.

Vívian Odeth Guerra López
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruby Alejandra Juarez Monzon
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzon
 Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vivian Odeth Guerra López</u>	CUI:	<u>2289631091805</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-390-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>187-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46283110</u>
Número de Factura:	<u>3949436</u>	Serie:	<u>OBB215C5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

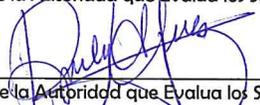
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva..
- Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva, e informé al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Se brindó apoyo en la elaboración de informes solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
- Se brindó apoyo y participación en las actividades que realice el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo a otras actividades relacionadas a los servicios que presto y atendí las solicitudes que sobre la ejecución del contrato.

Vivian Odeth Guerra López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruby Alejandra Juarez Monzon
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Ruby Alejandra Juarez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vivian Odeth Guerra López</u>	CUJ:	<u>2289631091805</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-390-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>187-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>46283110</u>
Número de Factura:	<u>3949436</u>	Serie:	<u>0BB215C5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 80,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/03/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Implementación Deportiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se brindó apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva, e informé al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Se brindó apoyo en la elaboración de informes solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
- Se brindó apoyo y participación en las actividades que realice el Departamento de Implementación Deportiva.
- Se brindó apoyo a otras actividades relacionadas a los servicios que presto y atendí las solicitudes que sobre la ejecución del contrato.

Vivian Odeth Guerra López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruby Alejandra Juárez Monzón
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ruby Alejandra Juárez Monzón
Jefe del Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación